SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego powyżej 30 000 Euro
na dostawę materiałów higienicznych i staplera liniowego wraz z akcesoriami

SIWZ Zatwierdzam:

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Obornikach
mgr Małgorzata Ludzkowska

Znak sprawy: ZPD/07/19

Oborniki, dnia 06.08.2019r.

I.

INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, 64-600 Oborniki, ul. Szpitalna 2,
Tel. 61/ 29 73 600, fax 61/ 29 60 079, strona internetowa: www.szpital.oborniki.info
Strona internetowa na której zamieszczono specyfikację istotnych warunków zamówienia: www.bip.szpital.oborniki.info

II.

TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Tryb postępowania: postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 30 000 EURO art. 10 i art. 39 - 46 ustawy prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018r, poz. 1986 z późn. zm.) **na dostawę materiałów higienicznych i staplera liniowego wraz z akcesoriami.**
2. Przedmiot zamówienia jest **sklasyfikowanych wg następujących kodów CPV: 33750000-2; 33771200-7; 39518000-6; 39520000-3; 33770000-8; 33199000-1; 18444000-3; 33162200-5.**
3. Na podstawie art. 36 ustawy prawo zamówień publicznych podstawowym dokumentem jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – **24 Pakiety** z zastrzeżeniem, że nie dopuszcza się składania ofert częściowych w obrębie danego pakietu.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów higienicznych i staplera liniowego wraz z akcesoriami opisanych w 24 Pakietach:**
   - Pakiet nr 1 Kosmetyki dla niemowląt i pieluszki
   - Pakiet nr 2 Koszula operacyjna
   - Pakiet nr 3 Serweta, taśmy i inne
   - Pakiet nr 4 Zestaw do zabiegów ginekologicznych
   - Pakiet nr 5 Sterylny zestaw do operacji
   - Pakiet nr 6 Sterylny zestaw do operacji
   - Pakiet nr 7 Sterylny zestaw do operacji biodra
   - Pakiet nr 8 Fartuchy, podkłady, poszwy i inne
   - Pakiet nr 9 Prześcieradła ochronne, maty, podkłady, serwety i inne
   - Pakiet nr 10 Majtki do kolonoskopii
   - Pakiet nr 11 Serwety sterylne
   - Pakiet nr 12 Zestaw do zabiegów urologicznych

- Pakiet nr 13 Zestaw serwet uniwersalnych
- Pakiet nr 14 Sterylna serweta
- Pakiet nr 15 Zestaw do cesarskiego cięcia
- Pakiet nr 16 Maski chirurgiczne
- Pakiet nr 17 Sterylny pokrowiec na aparaturę
- Pakiet nr 18 Zestaw do operacji kończyn
- Pakiet nr 19 Ubranie chirurgiczne
- Pakiet nr 20 Fartuch chirurgiczny
- Pakiet nr 21 Czepki
- Pakiet nr 22 Odzież operacyjna, serwety, worki MAYO i inne
- Pakiet nr 23 Odzież operacyjna
- Pakiet nr 24 Stapler liniowy wraz z akcesoriami

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SIWZ, który szczegółowo określa asortyment w poszczególnych pakietach.

3. Zaoferowane przez Wykonawcę wyroby medyczne muszą posiadać dokumenty dopuszczające do obrotu na terenie RP, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o wyrobach medycznych; posiadają potwierdzenie dokonania zgłoszenia/powiadomienia albo złożony wniosek o przeniesienie danych wyrobów medycznych (w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych Dz. U. Z dnia 17.06.2010r). W razie wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości co do zaoferowanego wyrobu Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy w wyznaczonym terminie do przedstawienia ww. dokumentów.

4. Dostarczony przez Wykonawcę materiały higieniczne muszą posiadać odpowiednie okresy ważności, które pozwolą Zamawiającemu na swobodne użytkowanie przez okres minimum 6 miesięcy liczonych od terminu dostawy towaru.

5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

6. **Wykonawca do jednego zamówienia wystawia tylko jedną fakturę na całość zamówionego towaru. Jeżeli Wykonawca jest w posiadaniu wersji elektronicznej zamówionego asortymentu w formacie KT0 lub KT1 do programu Eskulap firmy METHUB, która pozwala skopiować asortyment bezpośrednio z poczty elektronicznej, Wykonawca prześle do Zamawiającego również taką wersję faktury. Jeżeli Wykonawca nie posiada opisanej wersji elektronicznej Zamawiający wymaga złożenia faktury w wersji papierowej, a także jeśli to możliwe w wersji Exel lub Word.**

7. Podane jest średnie zużycie materiałów higienicznych przez okres 12 miesięcy.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość wyceny asortymentu w innym opakowaniu niż wskazany w SIWZ. Należy wówczas ilość opakowania przeliczyć tak, aby liczba sztuk była zgodna z SIWZ, podając wartość do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą matematyczną

-) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,

-) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

9. **W przypadku, gdy z treści opisu przedmiotu zamówienia wynika, że Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający przyjmuje w ofercie te przedmioty lub równoważne, zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy Pzp.**

IV.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa obowiązywać będzie przez okres 9 lub 12 miesięcy lub krótszy tj. do wyczerpania asortymentu od dnia:
   a) Pakiety nr 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 17, 22 i 23 od dnia 01.09.2019r.
   b) Pakiety nr 16, 19, 20 i 21 od dnia 20.09.2019r.
   c) Pakiety nr 5, 11, 14, 15, 18 od dnia 26.09.2019r.
   d) Pakiet nr 24 od dnia podpisania z wybranym Wykonawcą.
2. Dostawy odbywać się będą na podstawie zamówienia złożonego faksem lub drogą elektroniczną w ciągu maksymalnie **do 1 - 5 dni od dnia złożenia zamówienia.**

Mówiąc o dniach, Zamawiający ma na myśli dni od pon. - pt. z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub sobotę dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

V.

ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

VI.

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH PROWADZONE BĘDĄ ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

VII.

ZAMAWIAJĄCY NIE OKREŚLA I NIE WYMAGA OD WYKONAWCÓW WYKONANIA PRZESŁANEK OKREŚLONYCH W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP.

VIII.

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu;
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 PZP (załącznik nr 4 do SIWZ)

2. Podstawy wykluczenia:
   1) Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP i art. 24 ust.5 pkt 1.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

1) **kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – w tym zakresie Zamawiający nie precyzuje warunku.

2) **sytuacja ekonomiczna lub finansowa** - w tym zakresie Zamawiający nie precyzuje warunku.

3) **zdolność techniczna i zawodowa** -

a) Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował (jest w trakcie realizacji) co najmniej 3 dostawy tego samego lub podobnego sprzętu oraz załączy dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie (np. Referencje, opinie itp.)

Uwaga!

W przypadku wykonywania i nie zakończenia jeszcze dostawy Wykonawca zobowiązany jest podać wartość do momentu upływu terminu składania ofert, umowa została wykonana.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykonane lub wykonywane dostawy na kwotę:

Pakiet nr 1	**3 700,00 zł**
Pakiet nr 2	**5 200,00 zł**
Pakiet nr 3	**3 900,00 zł**
Pakiet nr 4	**900,00 zł**
Pakiet nr 5	**780,00 zł**
Pakiet nr 6	**1 400,00 zł**
Pakiet nr 7	**660,00 zł**
Pakiet nr 8	**7 600,00 zł**
Pakiet nr 9	**9 400,00 zł**
Pakiet nr 10	**200,00 zł**
Pakiet nr 11	**5 600,00 zł**
Pakiet nr 12	**1 800,00 zł**
Pakiet nr 13	**2 400,00 zł**
Pakiet nr 14	**730,00 zł**
Pakiet nr 15	**11 300,00 zł**
Pakiet nr 16	**1 000,00 zł**
Pakiet nr 17	**400,00 zł**
Pakiet nr 18	**4 900,00 zł**
Pakiet nr 19	**2 400,00 zł**
Pakiet nr 20	**4 300,00 zł**
Pakiet nr 21	**2 800,00 zł**

Pakiet nr 22	**9 400,00 zł**
Pakiet nr 23	**690,00 zł**
Pakiet nr 24	**10 000,00 zł**

Uwaga!

dotyczy wszystkich warunków udziału.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełnienia warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowane będą następujące zasady w zakresie przeliczania:

- średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,
- średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, jeżeli dniem opublikowania ogłoszenia jest sobota.

4. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w części V ust. 3 SIWZ.**

a) Oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

b) Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

c) Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

d) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp **(w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)**, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ.**

Uwaga!

dotyczy wszystkich dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w ust. 4 pkt 1) – 4) zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów):

1) w celu potwierdzenia spełnienia warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

a) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalność i jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostaw zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przed podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – według zał. nr 6 do SIWZ

Uwaga!

1) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. z dnia 26.06.2014r. Dz. U. z 2014r. poz. 1114 ze zm.).

2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,

3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polki wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,

4) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp (brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

6. **Inne wymagane dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:**

1) Podpisany wzór umowy – załącznik nr 3

2) opis przedmiotu zamówienia, fotografie oraz inne podobne materiały, których autentyczność musi zostać potwierdzona przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego. W załączonych do oferty materiałach należy zaznaczyć kolorem wszystkie wymagane w załączniku nr 2 parametry.

3) Oświadczenie Wykonawcy, że posiada aktualne certyfikaty w zakresie realizacji dostaw objętych zamówieniem oraz, że na każde wezwanie Zamawiającego udostępni do wglądu wskazane atesty/ certyfikaty.

IX.

INFORMACJE NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY WSPÓLNEJ

1. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu spółki wynika z dołączonej do umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile pełnomocnictwo/ upoważnienie do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga!

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z treści umowy zawartej przez podmioty wspólnie składające ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie – załącznik nr 4 do SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten stanowi wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu) oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik (lider) Wykonawców składających wspólną ofertę.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę konsorcjum zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
   a) określenie celu gospodarczego,
   b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia,
   c) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
   d) każda zmiana umowy Konsorcjum musi być przekazana Zamawiającemu.
7. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

X.

ZASADY OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1) Cena oferty	- 60 %	-	max 60 pkt
2) termin dostawy	- 40%	-	max 40 pkt, gdzie:

Sposób oceny ofert w zakresie „Termin dostawy", Zamawiający do oceny będzie brał pod uwagę tylko podane niżej wartości graniczne. Oferta może uzyskać maksymalnie 40 pkt;

1) gdzie dostawy odbywać się będą w ciągu:

a) 1 – 5 dni od złożenia zamówienia;

2. Ocenie wg podanych wyżej kryteriów zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone – ważne. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium.

Uzyskana liczba punktów w ramach podanego kryterium zaokrąglona będzie do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą matematyczną podaną niżej.

3. Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

a) oferent oblicza wartość poszczególnych pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej netto x ilość sztuk /opakowań i jest to - **wartość netto,** następnie poda wartość brutto i jest to suma wartości netto i kwoty podatku VAT.

b) cena winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów oraz promocji jakie Wykonawca oferuje na cały okres trwania umowy.

c) oferent określi wartość netto i brutto każdego pakietu oddzielnie.

e) Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:

-) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,

-) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

f) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

Uwaga!

Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę zawierającą błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ustawy prawo zamówień publicznych. Cena podana w walucie PLN.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie każdego kryterium. Do oceny złożonych ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę wartość brutto danego Pakietu.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania zamawiającego otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą ilość punktów.

W zakresie wymienionych kryteriów „cena oferty, termin dostawy" oferta może uzyskać od oceniającego członka Komisji max 100 pkt.

a) W zakresie kryterium „cena" oferta może uzyskać od oceniającego członka Komisji max 60 pkt.

Wg kryterium

$$C = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times Wk$$

Punkty wyliczone w tym kryterium zostaną pomnożone przez wagę 60%.

b) W zakresie kryterium „termin dostawy" oferta może uzyskać od oceniającego członka Komisji max 40 pkt.

Wg kryterium

$$TD = \frac{\text{najmniejszy zaoferowany termin dostawy}}{\text{termin dostawy zaoferowany przez badaną ofertę}} \times 100 \times Wk$$

Punkty wyliczone w tym kryterium zostaną pomnożone przez wagę 40%.

Wk - waga procentowa kryterium

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
   a) Odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie prawo zamówień publicznych
   b) Odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ,
   c) Została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

XI.
TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA

1. Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (t.j. z dnia 27.06.2016r. Dz. U. Z 2016r., poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (61/29-60-079) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. O świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. z dnia 27.06.2016r. Dz. U. Z 2016r. Poz. 1030 ze zm.) - adres e-mail: klossowskamagdalena@szpital.oborniki.info oraz na adres siedziby wskazany w SIWZ.
2. Zamawiający najczęściej będzie stosował formę elektroniczną komunikując się z Wykonawcą będą z zastrzeżeniem, że każda ze strona na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania przesłanych oświadczeń, wniosków, dokumentów.
3. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia lub wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona przez przekazującego.
4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania

ofert.

5. Zamawiający odpowie pisemnie przesyłając wyjaśnienia/informacje drogą elektroniczną tym uczestnikom postępowania, którzy wystąpili pisemnie o SIWZ, natomiast pozostałym poprzez umieszczenie zapytań wraz z odpowiedziami na stronie internetowej www.bip.szpital.oborniki.info bez wskazania źródła zapytania.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, o których mowa w art. 38 ust. 3 Pzp.
7. Korespondencja przetargowa w wersji papierowej zostanie przesłana Wykonawcy zbiorczo za potwierdzeniem odbioru po zakończeniu postępowania tj. po ogłoszeniu wyniku przetargu.
8. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.bip.szpital.oborniki.info informacje dotyczące:
   a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. **W trakcie trwania postępowania Wykonawca zobowiązany jest do codziennego sprawdzania swojej poczty elektronicznej, której adres e-mail podał jako korespondencyjny w zapytaniach, pismach lub w ofercie przetargowej, kierowanych do Zamawiającego, celem zapoznania się z ewentualnym bieżącym etapem postępowania.**
10. Godziny pracy Działu zamówień publicznych: 7:25 – 15:00
11. Do kontaktu z dostawcami upoważnione są:

W sprawach związanych z organizacją postępowania:

- Magdalena Kłossowska – St. Inspektor ds. zamówień publicznych

  tel. 61/ 29 73 670 klossowskamagdalena@szpital.oborniki.info

XII.
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę, której nie można zmienić. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie ewentualne koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i Formularzu cenowym – zał. nr 2 do SIWZ bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.
4. Załączniki Nr 1 i nr 2 do SIWZ stanowią pierwsze strony (kartki) przygotowanej oferty przez Wykonawcę.
5. Formularze muszą być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
6. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w nieprzejrzystej kopercie i zaadresować w sposób następujący:

Nazwa i adres Wykonawcy Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Obornikach ul. Szpitalna 2 , 64 – 600 Oborniki

Oferta przetargowa

ZPD/07/19– na dostawę materiałów higienicznych i staplera liniowego w Pakiecie nr ..... (należy wpisać nr pakietu na który złożono ofertę) **– nie otwierać do dnia 14.08.2019r. do godz. 11.00**

7. Dla uznania ważności, oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty oraz ich poświadczenie za zgodność z oryginałem w przypadku kserokopii.

8. **Na dzień składania do oferty należy dołączyć:**

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu (art. 25a ust. 1 ustawy Pzp), które należy złożyć w formie pisemnej – załącznik nr 4 do SIWZ.

2) Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.

3) Formularz cenowy – załącznik nr 2 do SIWZ.

4) Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

5) Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

11. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN" kopertę każdej „ZMINY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr...".

12. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE".

13. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

a) W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).

b) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co do których wykonawca nie podjął działań, o których mowa w punkcie powyższym, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji, niezależnie od podjęcia przez wykonawcę działań, o których mowa w punkcie powyższym.

c) Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ustawy PZP.

Uwaga:

W rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (art.11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993r. t.j. Dz. U. 2003, Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

XIII
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

XIV.
MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zamkniętej kopercie opisanej jak w rozdziale XII SIWZ należy złożyć **do dnia 14.08.2019. do godz. 10:00** w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Obornikach (pokój nr 2), ul. Szpitalna 2, 64-600 Oborniki, Budynek F, wejście B.
2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia do Zamawiającego, a nie termin wysłania np. listem poleconym bądź złożenia zlecenia poczcie kurierskiej.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w pok. 17, Budynek F, wejście B, **dnia 14.08.2019r. o godz. 11:00.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
7. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
8. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.bip.szptal.oborniki.info informacje dotyczące:
   a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu – art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp – oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ.
10. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Pzp lub nie odpowiadająca treści

SIWZ podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach, których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty zawarte są w art. 89 ustawy Pzp.

11. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
12. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
13. Zamawiający może unieważnić postępowanie na zasadach określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 Pzp.
14. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą w rozumieniu ustawy Pzp.
15. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
16. Wykonawca nie ma obowiązku być obecny przy otwarciu kopert z ofertą.
17. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Obornikach.

XV.
WARUNKI I USTALENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZANE DO UMOWY

1. Szczegółowe warunki i ustalenia zawarte są we wzorze umowy - stanowiącym załącznik Nr 3
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy Pzp.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnych ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulacją współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

XVI.
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII.
TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim uczestnikom postępowania dla pozostałych poprzez zamieszczenie informacji na stronie Zamawiającego www.bip.szpital.oborniki.info i jest ono dla wszystkich chętnych wiążące.

W przypadku gdy zmiana SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, wówczas zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XVIII.
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX.
PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie rzeczywiście w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio załącznik nr 1 do SIWZ - formularz oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi punkty w formularzach niewypełnione (puste pola) Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane własnymi siłami Wykonawcy, bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach samych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że zaproponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je, w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

XX.
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,

5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,

6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

7) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1a. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 5–7, na stronie internetowej.

3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

4. Wszystkie informacje o wyniku postępowania w wersji papierowej zostaną przesłane Wykonawcy zbiorczo za potwierdzeniem odbioru po zakończeniu postępowania tj. po ogłoszeniu wyniku przetargu.

XXI.
ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,

5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,

6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

7) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1a. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 5–7, na stronie internetowej.

3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

4. Wszystkie informacje o wyniku postępowania w wersji papierowej zostaną przesłane Wykonawcy zbiorczo za potwierdzeniem odbioru po zakończeniu postępowania tj. po ogłoszeniu wyniku przetargu.

XXII.

RODO

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Obornikach, z siedzibą: ul. Szpitalna 2, 64 – 600 Oborniki, Dane kontaktowe:
   - kontakt listowny na adres: ul. Szpitalna 2, 64 – 600 Oborniki,
   - e-mail: szpital@szpital.oborniki.info
   - telefon: 61/29 – 73 - 617
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Martyna Lipke-Gawronek.
   Z Inspektorem można kontaktować w następujący sposób:
   - listownie na adres: ul. Szpitalna 2, 64-600 Oborniki
   - przez e-mail: rodo@szpital.oborniki.info.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o Nr ZPD/07/19 „Dostawa materiałów higienicznych i staplera liniowego wraz z akcesoriami" prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp";
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz oferty - Nr 1
2. Formularz cenowy - Nr 2
3. Wzór umowy dostawy - Nr 3
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia - Nr 4
5. Oświadczenie w trybie art. 26 ustawy PZP – Nr 5
6. Wykaz wykonanych głównych dostaw – Nr 6

ZPD/07/19 **Załącznik Nr 1 do SIWZ**

FORMULARZ OFERTY

_____dnia _____

_____

(pieczątka firmowa wykonawcy)

NIP .....

REGON .....

tel. kontaktowy .....

adres e-mail .....

1) Nawiązując do ogłoszenia o przetargu **na dostawę materiałów higienicznych i staplera liniowego wraz z autoryzacją** oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia za cenę:

Numer Pakietu*	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN	Oferowany termin dostawy od dnia złożenia zamówienia
Pakiet nr ...			

* *Wykonawca wpisuje w tabelę nr pakietu na który składa ofertę. W razie potrzeby wiersz należy powielić*

1. Oświadczamy, że zaoferowana wartość netto zawiera całkowity koszt realizacji przedmiotu umowy i obowiązuje do końca jej realizacji.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

3. Oświadczamy, że dołączony do SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i podpisany, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni.

5. Oferowany termin płatności od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wynosi **45 dni.**

6. Informujemy, że zamierzamy zlecić część przedmiotu zamówienia innym podmiotom niżej wymienionym*

Lp.	*Nazwa części zamówienia*	*Nazwa i adres wykonawcy*

* *jeśli dotyczy*

8. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu zgodnie z wymogami zamawiającego określonymi w SIWZ.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[2]

[1] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

[2] W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia

.....

(Podpis i pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania firmy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

U M O W A D O S T A W Y - wzór

Nr sprawy ZPD/07/19

zawarta w dniu ..... w Obornikach pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Obornikach

ul. Szpitalna 2

64- 600 Oborniki

NIP 787 - 18 - 08 – 424 **Regon 000306609**

który reprezentuje:

1. mgr Małgorzata Ludzkowska - Dyrektor

zwanym w dalszym ciągu umowy " Zamawiającym "

a.....

.....

którą reprezentuje/-ą:.....

zwanym w dalszym ciągu umowy „Wykonawcą "

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przeprowadzonego przetargu nieograniczonego dokonanego na podstawie art. 10 ust.1 oraz art. 39 – 46 ustawy Pzp zostaje zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania do siedziby Zamawiającego **na dostawę materiałów higienicznych i staplera liniowego wraz z akcesoriami przez okres 12 miesięcy w Pakiecie nr .....** wg rodzaju i ilości zgodnej ze złożonym zamówieniem i formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ilościowej zmiany poszczególnych asortymentów do wysokości całkowitej wartości zamówienia określonego umową.
3. Wykonawca zapewnia, że zaoferowane wyroby medyczne posiadają deklarację zgodności oraz wpis do rejestru wyrobów medycznych, zgłoszenie lub powiadomienie o wprowadzeniu do obrotu wyrobu medycznego Prezesa Urzędu (w rozumieniu ustawy o wyrobach medycznych Dz. U. Nr dnia 17.06.2010r). W razie wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości co do zaoferowanego wyrobu Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy w wyznaczonym terminie do przedstawienia ww. dokumentów.
4. Wyczerpanie zamówienia w wysokości 80 % wartości umowy w okresie jej obowiązywania traktowane będzie jako wykonanie zamówienia – dotyczy materiałów higienicznych i sprzętu jednorazowego użytku.

5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

§ 2

Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł wykonując zamówienie.

§ 3

1. Przedmiot umowy będzie dostarczany sukcesywnie do magazynu gospodarczego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Obornikach **przez okres 9* lub 12 m-cy* lub krótszy tj. do wyczerpania asortyment od dnia:** (a) Pakiety nr 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 17, 22 i 23 od dnia 01.09.2019r.

   b) Pakiety nr 16, 19, 20 i 21 od dnia 20.09.2019r.

   c) Pakiety nr 5, 11, 14, 15, 18 od dnia 26.09.2019r.

   d) Pakiet nr 24 od dnia podpisania z wybranym Wykonawcą.)*

   a) Umowa wygasa, jeżeli ustawodawca nakład obowiązek posiadania przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania zamówienia (decyzje, zezwolenia itd.) i utraci on to prawo lub, jeżeli nie przedstawi przedłużenia wymaganych uprawnień Zamawiającemu przed jego upływem. Umowa wygasa w terminie utraty uprawnień.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy własnym środkiem transportu lub za pośrednictwem profesjonalnej firmy kurierskiej na własny koszt i ryzyko do Siedziby Zamawiającego **w terminie ..... dni od złożenia zamówienia,** w momencie przekroczenia wymienionego terminu Zamawiający nalicza karę umowną wg § 6 umowy.

   Mówiąc o dniach, Zamawiający ma na myśli dni od pon. - pt. z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy lub sobotę dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
3. W przypadku gdy dostarczony przedmiot umowy będzie niezgodny z załącznikiem Nr 2 SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wymienić go na właściwy w terminie 3 dni od powiadomienia przesłanego faksem lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego, którego otrzymanie potwierdził Wykonawca.
4. Osobą odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest ..... która przed każdą dostawą określi faksem lub drogą elektroniczną rodzaj i ilość zamawianego towaru.
5. Osobą odpowiedzialną za realizacje umowy ze strony Wykonawcy jest ..... tel..... Nr fax ..... na który będą wysyłane zamówienia.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy w Pakiecie nr ..... cenę netto..... (słownie.....) plus kwota podatku VAT..... (słownie.....), tj. wartość brutto..... (słownie.....)
2. Cena netto wymieniona w ust. l zawiera całkowity koszt przedmiotu umowy i obowiązuje do końca jej realizacji.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku okresowych promocji lub udzielanych upustów na dany asortyment środków, sprzeda je Zamawiającemu po cenach promocyjnych.
4. Strony ustalają, że płatność będzie realizowana przelewem po dostarczeniu towaru na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w przeciągu **45 dni** liczonych od daty otrzymania przez Zamawiającego.

5. Jako dzień zapłaty uważać się będzie dzień wypływu środków z rachunku Zamawiającego.

6. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

§ 5

Sprzedaż wierzytelności przez Wykonawcę osobom trzecim bez zgody Zamawiającego jest nie dopuszczalna.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości 1% od wartości zamówionego towaru liczonego za każdy dzień zwłoki za odmowę dostarczenia i nie dostarczenie go w terminie, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zakupu u innego Wykonawcy. Różnicą wysokości cen odbiegających od cen przetargowych zostanie obciążony Wykonawca.

b) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 2.000 zł (dotyczy Pakietów o wartości powyżej 4 000 zł) w pozostałych przypadkach odpowiednio 50% wartości Pakietu.

2. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zawyżenia faktury niezgodnie z umową lub załącznikiem Nr 2 do SIWZ, Zamawiający ma możliwość potrącenia sobie z przedstawionych faktur kary w wysokości odpowiadającej wartościowo różnicy wynikającej z przeliczenia ceny bez konieczności uzyskania zgody Wykonawcy. Powyższa sytuacji dotyczy przypadku, gdy Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie dokona korekty zawyżonej faktury.

3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego na nr fax 61/29-60-079 najpóźniej z 2-dniowym wyprzedzeniem o terminie wstrzymania dostawy zamówionego towaru w przypadku opóźnień w płatnościach. Brak powiadomienia nie może być podstawą do jednostronnego wstrzymania dostawy.

§ 7

1. Z zastrzeżeniem § 4 ust. 3, wszelkie zmiany umowy muszą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany, Zamawiający dopuszcza:

a.w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie;

b. zmiany towaru na inny – synonimowy i tańszy, lub inny – w ramach tej samej grupy;

c. zmiany osób upoważnionych do odbioru/kontaktu;

d. zamiany rachunku bankowego i innych danych stron.

e. zmiany stawki VAT w ramach niniejszej umowy, zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego ją, przy czym zmianie ulega cena brutto, proporcjonalnie do wprowadzonych zmian natomiast cena netto pozostaje bez zmian. Zmiany wskazane niniejszym postanowieniem nie wymagają

zawierania pisemnych aneksów do umowy, jednak Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie stawki VAT.

§ 8

W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy, właściwym do rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych (DZ. U. 2018, poz. 1986 ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 11

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

- **niepotrzebne skreślić/wpisać**

ZPD/07/19

Załącznik nr 4 do SIWZ

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **dostawa materiałów higienicznych i staplera liniowego wraz z akcesoriami** prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Obornikach, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOCZYCĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOCZYCĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

(podpis)

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w przetargu nieograniczonym powyżej 30 000 euro na zadanie p.n: **dostawa materiałów higienicznych i staplera liniowego wraz z akcesoriami.**

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOCZYCĄCE PODWYKONAWCY:*

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCY:*

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w przetargu nieograniczonym powyżej 000 euro na zadanie p.n: **dostawa materiałów higienicznych i staplera liniowego wraz z akcesoriami.**

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....

(podpis)

INFORMACJA czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem:

TAK * / NIE *

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

(podpis)

*jeżeli dotyczy, niepotrzebne wykreślić

ZPD/07/19

Załącznik nr 5 do SIWZ

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

(miejscowość i data)

Oświadczenie Wykonawcy

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu **na dostawa materiałów higienicznych i staplera liniowego wraz z akcesoriami** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 30 000 Euro działając w imieniu i na rzecz:

.....

(należy wpisać nazwę wykonawcy)

oświadczam, że po zapoznaniu się z informacją , o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy PZP zamieszonoą przez Zamawiającego na stronie internetowej :

☐ **nie należę do grupy kapitałowej****, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

☐ **należę do grupy kapitałowej****, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) w której skład wchodzą następujące podmioty:

.....

.....

.....

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

* należy zaznaczyć właściwe przy użyciu znaku „X"

** zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

ZPD/07/19

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

(miejscowość i data)

Wykaz wykonanych/ wykonywanych dostaw

Lp.	Nazwa i adres Zleceniodawcy	Opis usługi	Okres trwania usługi od-do	Wartość zamówienia (*w zł brutto*)
1.				
2.				

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował (jest w trakcie realizacji), co najmniej 3 dostaw obejmujące swoim zakresem dostawę tego samego lub podobnego przedmiotu zamówienia (tożsamej lub zbliżonej co rodzaju wskazanego przez zamawiającego w wykazie) oraz załączy dokumenty potwierdzając, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. Referencje, opinie itd.)

Uwaga!
W przypadku wykonywania i nie zakończenia jeszcze dostawy Wykonawca zobowiązany jest podać wartość do momentu upływu terminu składania ofert, umowa została wykonana.
W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)