Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Obornikach , ul. Szpitalna 2
64-600 Oborniki

ISTOTNE WARUNKI PRZETARGU (IWP)

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na sprzedaż KARETKI Mercedes-Benz i środków trwałych niskocennych – łóżeczka dziecięce

Znak Sprawy : ZOD/10/2019

(IWP) ZATWIERDZAM : _____

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Obornikach
mgr Małgorzata Sudzkowska

Oborniki , dnia 30.10.2019r.

ISTOTNE WARUNKI PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA SPRZEDAŻ KARETKI SANITARNEJ I ŚRODKÓW TRWAŁYCH NISKOCENNYCH

1. **Informacje o Sprzedającym :**
   Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Obornikach , ul. Szpitalna 2 64 – 600 Oborniki Tel. (061) 29 73-600 fax (0610 29 60 079 ; strona internetowa www. bip. szpital.oborniki.info

2. **Zastosowany tryb przetargu i opis przygotowania oferty :**
   Przetarg pisemny NIEOGRANICZONY OFERTOWY prowadzony na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego oraz niniejszego regulaminu . Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości na stronie SP ZOZ w Obornikach www. bip. szpital.oborniki.info w zakładce ZLECENIA PUBLICZNE .

3. **Przedmiot przetargu :**

   1) **zadanie nr 1 :**

sprzedaż używanej KARETKI SANITARNEJ : Nr inwentarzowy ST-080

a) MARKA :	MERCEDES -BENZ
b) MODEL:	SPRINTER
c) TYP:	313 CDI
d) PRZEBIEG:	652 738 km
e) ROK PRODUKCJI :	2002
f) DATA PIERWSZEJ REJSETRACJI	13.12.2002
g) SKRZYNIA BIEGÓW:	MANUALNA
h) POJEMNOŚĆ/RODZAJ PALIWA:	2148 cm^3 / DIESEL
I) MOC SILNIKA :	95,00 kW
j) LICZBA MIEJSC :	6
k) Numer VIN :	WDB9036621R477011
l) DATA OSTATNIEGO BADANIA :	14.04.2019
m) UBEZPIECZENIE WAŻNE DO :	18.12.2019

   2) **zadanie nr 2 :**

Łóżeczka i łóżka młodzieżowe używane w stanie technicznym bardzo dobrym . W roku 2015 łóżeczka został odnowione – stara farba została usunięta i pomalowano proszkowo na biało

   a) łóżeczka : z kółkami 2szt. i bez kółek 5 szt .

   b) łóżeczka młodzieżowe z kółkami 1 szt. bez kółek 2 szt.

   łącznie do sprzedaży jest 10 szt.

4. **Opis sposobu przygotowania oferty**

1) Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w nieprzejrzystej kopercie i zaadresować w sposób następujący:

Nazwa i adres
Oferenta

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Obornikach
ul. Szpitalna 2 , 64 – 600 Oborniki

Oferta przetargowa

napis : „ **przetarg znak sprawy ZOD/10/2019 w Zadanie nr .....*** (* należy wpisać nr zadania na który złożono ofertę) – **nie otwierać do dnia 08.11.2019r. do godz. 10:00**

Dokumenty wymagane do oferty :

1) wypełniony załącznik numer 1- formularz oferty
2) wypełniony załącznik numer 2- oświadczenie o zapoznaniu się z IWP/regulamin postępowania
3) wypełniony załącznik numer 3- oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym przedmiotu sprzedaży

5. Miejsce i termin złożenia oferty :

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Obornikach, ul. Szpitalna 2, 64-600 Oborniki, **do dnia 08.11.2019r. do godz. 10:00** w Sekretariacie (pokój nr 3) Budynek F Administracja . Otwarcie ofert godz. 10:30 sala konferencyjna nr 17 -administracja
Otwarcie jest jawne . Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Wadium

Sprzedający nie wymaga wpłaty wadium .

7. Udzielanie informacji i sposób porozumiewania się :

1) Każdy uczestnik może złożyć zapytanie drogą fax lub drogą elektroniczną na adres e-mail: mariasak@szpital.oborniki.info dotyczące przedmiotu przetargu . Sprzedający udzieli odpowiedzi niezwłocznie w formie ustnej lub pisemnie w terminie trzech dni na adres podany przez pytającego . Uczestnicy mogą obejrzeć sprzęt przeznaczony do sprzedaży w każdy dzień roboczy w godz. od 12 –tj do 13-tej w siedzibie sprzedającego .
2) Osobami uprawnionym do kontaktu z uczestnikami są :
   - Maria Sak – kierownik administracyjny tel. (061) 29 73 619

8. Regulamin postępowania :

1) Czynności związane z wyborem oferty wykonuje Komisja Przetargowa powołana przez Dyrektora SP ZOZ . Komisja przetargowa działa na podstawie niniejszego regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa .
2) W dniu otwarcia ofert , Komisja przetargowa w części jawnej podaje liczbę złożonych ofert , dokonuje otwarcia kopert z ofertami , podaje nazwisko i imię (nazwę) adres oferenta , oraz podaje cenę oferty .
3) W części niejawnej Komisja bada oferty pod względem formalnym , a następnie dokonuje oceny ofert lub stwierdza , że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert .
4) Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
   1) oferta nie spełnia warunków przetargu ofertowego;
   2) oferta jest nieczytelna .
5) Oferta złożona po terminie zostaje zwrócona Oferentowi niezwłocznie .

. **6) Kryteria oceny oferty:**

1) Cena - 100 %

wyliczenie matematyczne :

W- wartość oferty = *cena rozpatrywanej oferty*

najwyższa cena ze wszystkich złożonych ofert

Szpital wybiera ofertę o **najwyższej** wartości oferty „W" podanej w procentach.

7) Z przebiegu przetargu komisja sporządza protokół.
8) Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą zatwierdzenia protokołu przez Dyrektora SP ZOZ.
9) Wyniki postepowania są publikowane na stronie internetowej Sprzedającego najpóźniej niż po upływie 3 dni .
10) Podpisanie umowy następuje nie później niż 5 dni od zakończenia postepowania .
11) Wydanie przedmiotu umowy nastąpi w momencie wpływu środków na konto Sprzedającego .
12) W przypadku nie podpisania umowy przez Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę SP ZOZ wybiera najkorzystniejsza ofertę z pozostałych złożonych ofert .
13) W przypadku złożenia ofert równorzędnych Komisja przetargowa kontynuuje przetarg w formie ustnej licytacji między oferentami, którzy złożyli te oferty. W trakcie licytacji oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienie powyżej ceny zamieszczonej w ofertach dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych wyższych ofert.
14) Po ustaniu postąpień prowadzący przetarg , uprzedzając obecnych , po trzecim ogłoszeniu zamyka przetarg i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę ,
15) Z chwilą przybicia następuje sprzedaż środka trwałego na rzecz nabywcy ,
16) Nabywca obowiązany jest zapłacić cenę nabycia po udzieleniu przybicia , wydanie pojazdu /sprzętu nastąpi po okazaniu dowodu wpłaty w kasie SP ZOZ
17) Z postępowania zostanie sporządzony protokół i odczytany na koniec przetargu .

9. Postanowienia końcowe

1. Sprzedającemu przysługuje prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny ..
2. Kupujący ponosi wszystkie koszty związane z przetargiem .

10. RODO -Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Obornikach, z siedzibą: ul. Szpitalna 2, 64 – 600 Oborniki, Dane kontaktowe:
  kontakt listowny na adres: ul. Szpitalna 2, 64 – 600 Oborniki,
  adres e-mail: szpital@szpital.oborniki.info
  telefon: 61/29 – 73 - 617
- Inspektorem Ochrony Danych jest Martyna Lipke-Gawronek.
  Z Inspektorem można kontaktować w następujący sposób:
  - listownie na adres: ul. Szpitalna 2, 64-600 Oborniki
  - przez e-mail: rodo@szpital.oborniki.info.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (dalej: RODO) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o IWP / regulamin postepowania ";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania ;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu przetargowym na sprzedaż środków trwałych ;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych Administrator nie będzie dokonywał profilowania.
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* nie może być niższa od ceny wywoławczej